**Regulamin rekrutacji uczestników projektu „Mobilność kadry edukacji szkolnej”, realizowanego w ramach Programu Erasmus+ Akcja KA1**

**pn. „Uczyć – ciekawiej, nowocześniej, efektywniej”**

**Nr projektu: 2019-1-PL01-KA101-062117**

**§ 1 Postanowienia ogólne:**

Niniejszy ***Regulamin***określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestników projektu **„Uczyć – ciekawiej, nowocześniej, efektywniej”.**

Projekt realizowany jest przez Szkołę Podstawową nr 2 im. Marii Konopnickiej w Wadowicach (Beneficjent Projektu).

1. Za przeprowadzenie naboru chętnych uczestników do projektu odpowiedzialny jest Zespół Projektowy.
2. Celem projektu jest:
3. udział 8 osób zatrudnionych na stanowisku nauczyciela w mobilności zagranicznej w formie job shadowing w celu obserwacji pracy szkoły i wdrożenia jej efektów w pracy zawodowej,
4. udział 7 osób zatrudnionych na stanowisku nauczyciela w szkoleniu zagranicznym w formie kursu i wdrożenia jego efektów w pracy zawodowej,
5. podniesienie prestiżu Szkoły poprzez zastosowanie innowacyjnych rozwiązań dydaktycznych, organizacyjnych i z zakresu zarządzania przy użyciu europejskich programów i narzędzi;
6. pobudzenie kreatywności i innowacyjności kadry pedagogicznej oraz motywacji do podejmowania nowych wyzwań zawodowych,
7. promowanie uczenia się języków obcych i poznawania wiedzy o zjednoczonej Europie w środowisku lokalnym.
8. Projekt realizowany jest od 15 września 2019 roku do 14 czerwca 2021 roku.

**§ 2 Kryteria uczestnictwa:**

1. Rekrutacją do formy job shadowing objęci są nauczyciele pracujący w Szkole Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Wadowicach w roku szkolnym 2019/2020.
2. Dyrektor Szkoły powołuje komisję konkursową, złożoną z dyrektora szkoły, koordynatora projektu oraz 2 przedstawicieli rady pedagogicznej.
3. Termin składania ankiet rekrutacyjnych trwa do 12 września 2019 roku do godz. 15.00. Ankiety należy składać w sekretariacie Szkoły.

*Regulamin Rekrutacji wraz z Ankietą rekrutacyjna są do pobrania ze strony internetowej Szkoły, w zakładce „Erasmus+”.*

1. Przyjmuje się następujące kryteria rekrutacji:
2. Poświadczony stopień znajomości języka obcego (maksymalnie 10 pkt):

Tytuł magistra/licencjata w zakresie języka obcego – 10 pkt,

Świadectwo ukończenia kursu na poziomie C1 lub wyższym – 8 pkt

Świadectwo ukończenia kursu na poziomie B1 lub wyższym – 6 pkt

Świadectwo ukończenia kursu na poziomie A1 lub wyższym – 4 pkt

Deklaracja znajomości języka na podstawie własnej analizy w oparciu o Europass Paszport Językowy – 2 pkt

*Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość sprawdzenia stopnia znajomości języka obcego poprzez test poziomujący.*

1. Gotowość nauczyciela do realizacji celów Projektu:
2. dotychczasowe zaangażowanie w realizację dodatkowych działań mających na celu wzmacnianie potencjału edukacyjnego szkoły w roku szkolnym 2018/19 lub obecnym (maksymalnie 10 pkt):

Pełnienie funkcji kierowniczej – 10 pkt

Pełnienie funkcji przewodniczącego zespołu rady pedagogicznej – 6 pkt

Pełnienie funkcji dodatkowej - 1 punkt za każdą wymienioną funkcję,

1. Gotowość do pracy w Zespole Projektowym w trakcie trwania Projektu (maksymalnie 10 pkt)

Deklaracja uczestnictwa w spotkaniach – 1 pkt

Deklaracja opracowania materiałów w celu przygotowania kulturowego – 1 pkt

Deklaracja poprowadzenia zajęć językowych w ramach przygotowania uczestników do udziału w mobilnościach – 5 pkt

Deklaracja opracowania materiałów w celu zapobiegania ryzyku np. Karta podróży – 1 pkt

Przygotowywanie materiałów do projektu eTwinning powiązanego z Projektem (w ramach przygotowań do mobilności) – 2pkt.

1. Gotowość do dzielenia się wiedzą i umiejętnościami z gronem pedagogicznym oraz promowania Projektu w środowisku lokalnym, zgodnie z założonymi celami (maksymalnie 10 pkt – 1 pkt za każdą formę) np.

Organizacja lekcji otwartych, szkolenie zespołu przedmiotowego, szkolenie rady pedagogicznej, opracowanie i opublikowanie konspektu lekcji z wykorzystaniem TIK, opracowanie i opublikowanie konspektu lekcji z wykorzystaniem metod poszukujących i problemowych, opracowanie i opublikowanie konspektu lekcji z wykorzystaniem CLIL, organizacja warsztatów metodycznych, publikowanie materiałów i zdjęć z przeprowadzanych zajęć na stronie Projektu; inne (podane przez nauczyciela) .

1. Gotowość do wdrażania rezultatów mobilności w pracy zawodowej, zgodnie z założonymi celami (maksymalnie 10 pkt – 1 pkt za każdą formę) np.

Przeprowadzenie zajęć w pozalekcyjnych w ramach innowacji pedagogicznej „Knowledge without limits”, zrealizowanie projektu eTwinning (po mobilnościach), organizacja spotkań online z uczniami z zagranicy, przeprowadzenie lekcji z wykorzystaniem TIK, przeprowadzenie lekcji z wykorzystaniem metod poszukujących i problemowych, stworzenie bazy materiałów online na stronie internetowej Szkoły, inne (podane przez nauczyciela).

4.Beneficjent Projektu zobowiązuje się do umieszczenia wyników rekrutacji na stronie internetowej Szkoły w terminie do dnia 20 września 2019 roku.

1. Wyniki rekrutacji przedstawiane są w formie listy rankingowej. W mobilności typu job shadowing wezmą udział nauczyciele z ośmioma najwyższymi wynikami. Pozostałe osoby tworzyć będą listę rezerwową. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika z przyczyn losowych jego miejsce proponowane jest osobie z listy rezerwowej z zachowaniem kolejności rankingowej.
2. W przypadku wyczerpania listy rezerwowej ogłasza się rekrutację dodatkową.

**§ 3 Obowiązki osób zakwalifikowanych:**

1. Na miesiąc przed wyjazdem każda z osób umieszczonych na liście uczestników zakwalifikowanych do wyjazdu na kurs zobligowana jest do podpisania dwustronnej umowy wraz z załącznikami: „Warunki ogólne” oraz „Oświadczenie uczestnika projektu”.
2. Uczestnik zakwalifikowany do wyjazdu, który podpisał dwustronną umowę o odbycie wyjazdu na kurs wraz z załącznikami: „Warunki ogólne” oraz „Oświadczenie uczestnika projektu” jest zobligowany do wzięcia udziału w kursie pod rygorem poniesienia kosztów wyjazdu w przypadku rezygnacji lub nie stawienia się w dniu wyjazdu.
3. Każdy uczestnik kursu zobowiązany jest do sporządzenia raportu indywidualnego na zasadach określonych w umowie.
4. Każda z osób uczestniczących w wyjeździe zobowiązana jest do opracowania materiałów dydaktycznych, informacyjnych z uczestnictwa w kursie i wdrożenia rozwiązań, które zostaną wykorzystane do osiągnięcia założonych celów projektu.

Załącznik 1

Ankieta rekrutacyjna do udziału w projekcie „Mobilność kadry edukacji szkolnej”, realizowanego w ramach Programu Erasmus+ Akcja KA1

pn. „Uczyć – ciekawiej, nowocześniej, efektywniej”

**Nr projektu: 2019-1-PL01-KA101-062117**

Uwaga: Proszę o wypełnienie na komputerze (w miarę możliwości w punktach), wydrukowanie i podpisanie ankiety.

**Imię i nazwisko nauczyciela……………………………………………..**

**Kryteria rekrutacji:**

1. Poświadczony stopień znajomości języka obcego (wpisać język) :

Posiadam stopień znajomości języka ………………………….., poświadczony ……………………….. (wpisać nazwę certyfikatu).

 ……../10 pkt

1. Gotowość nauczyciela do realizacji celów Projektu:
2. dotychczasowe zaangażowanie w realizację dodatkowych działań mających na celu wzmacnianie potencjału edukacyjnego szkoły w roku szkolnym 2018/19 lub obecnym : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……./ 10 pkt

1. Gotowość do pracy w Zespole Projektowym w trakcie trwania Projektu

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……./ 10 pkt

1. Gotowość do dzielenia się wiedzą i umiejętnościami z gronem pedagogicznym oraz promowania Projektu w środowisku lokalnym, zgodnie z założonymi celami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……./ 10 pkt

1. Gotowość do wdrażania rezultatów mobilności w pracy zawodowej, zgodnie z założonymi celami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ……./ 10 pkt

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.97 o Ochronie Danych Osobowych (j. t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).

.................................................................
 Podpis czytelny Kandydata

Preferowany termin job shadowing: listopad 2019/ maj 2020 *(niepotrzebne skreślić)*

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej

Uzyskane punkty (Razem Kryterium 1 i Kryterium 2): ……../50

Decyzją Komisji Rekrutacyjnej kandydat zostaje / nie zostaje zakwalifikowany do mobilności typu job shadowing ww.Projekcie

Data: ................................

 Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej: